

## Conselho de Gestão

### Ata da 15ª reunião ordinária do Conselho de Gestão do Campus Vila Velha

**Data e local:** 28 de agosto de 2013 – Sala 213 do Campus Vila Velha - Prédio Acadêmico– Av. Ministro Salgado Filho, 1000 – Soteco – Vila Velha.

**Presentes:** Ana Raquel Santos de Medeiros Garcia, Bráulio Luciano Alves Rezende, Carlos Alberto Firmino dos Santos, Cristiane Pereira Zdradek, Denise Coutinho Endringer, Denise Rocco de Sena, Eliandro Sebastião Moraes dos Santos, Estela Claudia Ferretii, Johnathan Dezan Vago, José Augusto Brunoro Costa, Rhayner de Araujo, Roberto Pereira Santos, Vanessa de Oliveira Rosi, Verônica Rangel Barreto.

---

#### I. Abertura e Avisos

A reunião teve início às 14h e 05 min, com os presentes relacionados acima, e a ausência da conselheira Larissa de Souza Gasques e da suplente Poliana da Silva Ferreira, e também a ausência justificada dos servidores Vinícius Cavatti Cancelieri (Licença Capacitação) e Renderson Albino. O início da reunião foi autorizada pelo Diretor Geral, Roberto Pereira Santos, que presidiu esta reunião. O Presidente do Conselho de Gestão do Campus, solicitou aos presentes a aprovação da ata da reunião anterior, encaminhada com antecedência à reunião para leitura. Todos aprovaram a ata sem correção, porém Roberto ressalta que a implantação do Curso de Engenharia Química faz parte do acordo de metas entre IFES e MEC, informou ainda que o curso de Especialização em Análises Químicas sofrerá alterações necessárias para sua execução. Em seguida, Roberto informou a pauta da reunião: 1. Aprovação, assinatura da Ata da Reunião anterior; 2. Informes; 3. Apresentação sobre Assistência Estudantil; 4. Planejamento Estratégico do IFES: atualização das informações e orientações do Colégio de Dirigentes para a etapa preliminar aos trabalhos; 5. Assuntos Gerais. Houve modificação na pauta da reunião, na qual foi acrescida o item: Regulamento das Coordenações de área.

#### II. Pauta e Encaminhamentos:

- **Informes:** - Roberto faz a leitura dos pareceres do processo de flexibilização da jornada de trabalho, aberto pela Coordenação de Administração e encaminhada aos conselheiros Eliandro Sebastião e José Augusto Brunoro, ressaltando o seu indeferimento. O conselheiro Bráulio pede a palavra e comenta sobre o contrassenso do Diretor Geral do campus ter que solucionar a situação da jornada de trabalho, decidir sobre quem tem direito e quem não tem a redução de carga horária. Ressalta que deveríamos ter um representante da Reitoria para acompanhar esta discussão, pois já se tornou ponto de conflito entre os técnicos administrativos. Roberto comenta que a Resolução da Reitoria transfere para o campus solucionar o problema, inclusive atualmente existe uma comissão para novamente realizar um estudo sobre esta situação. Destaca ainda que o Tribunal de Contas da União, durante essa semana, notificou a UFES sobre questões relativas a carga horária de servidores e disse que essa situação não se resolverá administrativamente, devido a sua abrangência política. O conselheiro Johnathan ressalta que há

## Conselho de Gestão

injustiça na forma de conduzir a concessão ou não das seis horas para os técnicos e falta boa vontade do IFES para solucionar este problema que poderia, como sugestão, implantar um ponto eletrônico que controlaria a carga horária dos servidores de fato. Roberto diz que essa gestão ganhou este problema como herança e sua resolução é questionável devido aos interesses envolvidos. O Presidente solicita a professora Ana Raquel a informar sobre o parecer no processo do professor Wanderson Romão. Em seguida a professora faz a leitura do parecer destacando as deficiências na instrução do processo, de que ela buscou informações junto ao professor interessado sobre sua solicitação, fez pesquisa na legislação vigente sobre o assunto para melhor embasar seu parecer. Após a leitura da manifestação, há uma discussão sobre a situação trabalhista, da carga horária e das necessidades futuras do campus. Para os conselheiros o processo ainda necessita de mais embasamento por ser uma solicitação nova para o campus Vila Velha. Diante disto, a conselheira e Diretora de Ensino do campus, professora Denise Rocco, requisita vista ao processo. Não havendo objeção, o processo é repassado a conselheira e informado que deverá ser devolvido até a próxima reunião. O presidente informa sobre sua participação na 7º Encontro Nacional de Inovação em Fármacos e Medicamentos, ressaltando a presença de vários segmentos da sociedade, a organização e os objetivos do evento. Destaca que os trabalhos apresentados no evento, em sua opinião, estão distantes da realidade das demandas das indústrias e do mercado de trabalho. Informo, como secretário do Conselho de Gestão que os pedidos de passagens e diárias, devem ser encaminhados ao chefe imediato, que faz a sua aprovação e envia para um solicitante (Chislei, Débora ou Josué), e no caso das coordenações de área, para o Representante Administrativo do SCDP (Rogério). Informa ainda que o professor Thiago (CBS) foi indicado para composição da CPPD, e que a publicação da portaria já ocorreu. Carlos diz que encontra pendente a vaga do representante discente (Licenciatura) para o Conselho de Gestão, e que a representante discente do curso técnico já tem duas faltas nas reuniões do conselho. O secretário sugere que nas próximas reuniões a análise de processos sejam incorporados aos itens de pauta, e que os pareceres sejam enviados com antecedência para os conselheiros.

- Apresentação sobre Assistência Estudantil: O presidente do Conselho solicita à servidora Vanessa Rosi, Assistente Social do campus, para esclarecimentos sobre as ações do setor de Assistência Estudantil. Vanessa informa sobre os programas, seu funcionamento e a que se dirige, destacando os valores atuais e a sua proposta de alteração e inclusão de novos valores e programas. Informa ainda sobre o orçamento e a utilização dos recursos no programa para este semestre. Ressalta a importância da atualização de dados dos alunos, principalmente, a falta\presença nas aulas. Como não há mais questionamento foi acordado que o Diretor Geral emitisse uma portaria de alteração dos valores.
- Planejamento Estratégico do IFES: atualização das informações e orientações do Colégio de Dirigentes para a etapa preliminar aos trabalhos: Roberto informa que está sendo contratada uma empresa especializada que dará suporte na elaboração do plano estratégico do IFES. O

## Conselho de Gestão

presidente avisa que o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) se encerra este ano (2013). E há, com urgência, necessidade de se construir o PDI e o Plano Estratégico do IFES que serão os documentos orientadores para as ações nos próximos anos. Ressalta que discussões realizadas pelo Colégio de Dirigentes indica um planejamento a longo prazo. No nosso campus iniciamos esse trabalho de elaboração do Planejamento Estratégico (PE) desde o ano passado e já temos parte deste material. Os outros campis devem começar este trabalho o mais depressa possível. A elaboração do PE deve ter prioridade absoluta. Roberto informa não conhecer a tecnologia que será utilizada pela empresa contratada, porém após elaborada a primeira versão, e analisada pela Instituição retornará à base para os ajustes indicados. O presidente do Conselho, após essas explicações, sugere que sejam indicados os membros para compor a Comissão Local responsável pela elaboração do Planejamento Estratégico do Campus Vila Velha. O conselho de Gestão, após discussão, indica os seguintes membros para constituir a referida comissão: dois Gestores docentes (Roberto Santos e José Augusto Brunoro), dois Gestores técnicos administrativos em educação (Elaindro Sebastião e Leonardo Lima), três docentes (Ricardo Furtado, Robison Garcia e Wanderson Romão), dois técnicos administrativos (Moacyr Correa e Josué Samoura) e um estudante (Rhayner de Araujo).

- Regulamento da Coordenação de Área: Roberto informa que o Regulamento com as correções sugeridas será enviado via e-mail para apreciação dos conselheiros, caso não houvesse manifestações em até vinte e quatro horas consideraria o Regulamento aprovado.

III. **Encerramento:** A reunião encerrou-se às 17h. Ata lavrada por Carlos Alberto Firmino dos Santos. Lida e aprovada, será assinada pelos presentes.