

Ata da 7ª reunião ordinária do Conselho de Gestão do Campus Vila Velha

Data e local: 16 de maio de 2012 – Sala do Campus Vila Velha -Prédio Acadêmico– Av. Ministro Salgado Filho, 1000 – Soteco – Vila Velha

Presentes: Antônio Donizetti Sgarbi, Carlos Alberto Firmino dos Santos, Claudinei Andrade Filomeno, Cristiane Pereira Zdradek, Denise Rocco de Sena, Eliandro Sebastião Moraes dos Santos, Johnathan Dezan Vago, Karen Pirola, José Augusto Brunoro Costa, Raquel Pellanda Dandengo, Renderson Albino e Robson Antunes de Carvalho.

I. Abertura e Avisos

A reunião teve início às 14h00, com os presentes relacionados acima. A reunião foi iniciada sob a coordenação/presidência do Diretor Geral do Campus Vila Velha, professor Roberto Pereira Santos. O Presidente do Conselho de Gestão do Campus, indagou aos presentes se haveria alguma correção a fazer na ata da reunião anterior, encaminhada com antecedência à reunião para leitura. Não havendo manifestações em contrário, a ata foi aprovada por todos. Em seguida, esclareceu sobre a situação da professora Elizangela Campos da Rosa Broetto, que estava dando apoio à construção do Planejamento Estratégico do Campus Vila Velha, e, infelizmente, sua remoção não pode ser concretizada devido às necessidades do Campus Serra e do Ifes, de modo geral. Ele ressaltou a necessidade de darmos continuidade ao Planejamento Estratégico, pois este será o documento orientador para à realização das metas do campus, principalmente, quando finalizar esta gestão, em 2015. Roberto informou que houve a eleição para conselheiros na última semana, e que os representantes discentes e técnicos-administrativos foram convocados para a posse. A seguir, Roberto informou a pauta da reunião: Posse dos novos conselheiros; Polo Tecnológico; Calendários para reuniões do Conselho de Gestão e Planejamento Estratégico e Concurso Público para Docentes.

II. Pauta e Encaminhamentos

- Posse dos novos Conselheiros: Foi justificada a ausência do servidor Vinícius Cavatti Cancelieri, sendo substituído pelo conselheiro Renderson Albino Silva, representante dos técnicos-administrativos suplente eleito; a conselheira Raquel Dardengo ficou de enviar os nomes dos representantes discentes do curso técnico para a próxima reunião do conselho. Sendo assim, tomaram posse os conselheiros: Johnathan Dezan Vago, como representante do nível superior do corpo técnico-administrativo, e seu suplente, Robson de Antunes Carvalho; e do corpo discente Karen Pirola de Almeida.
- Polo Tecnológico: Roberto informou sobre a situação de negociação junto à PMVV e a SECTI para a implantação do polo tecnológico na região do município de Vila Velha na área de química. Disse que o município apresenta condições favoráveis para a implantação de um polo voltado para a química fina, e será de grande contribuição para seu desenvolvimento. Citou estudos de mercado em que o município aparece com carência em produtos como medicamentos, farmacoquímicos e defensivos agrícolas, áreas em que poderemos nos concentrar na elaboração/organização e execução do polo.

Conselho de Gestão

- Calendários para reuniões do Conselho de Gestão e Planejamento Estratégico: Os conselheiros se reportam à última reunião, e pontuam sobre as dificuldades de se construir um calendário de reuniões extenso que trará prejuízos para as outras atividades de cada servidor, seja docente ou técnico-administrativo. Houve uma longa discussão sobre qual a melhor forma de nos reunirmos para a elaboração do Planejamento Estratégico, com várias sugestões e indicativos de cronogramas. Após debatidas as possibilidades, o Conselho de Gestão chegou à conclusão que as reuniões seriam o dia todo e com um cronograma de reuniões que fechariam as discussões ainda no primeiros semestre. Após isto o Conselho sugeriu sobre os convocados e convidados para o Planejamento Estratégico, decidindo pela participação do conselho ampliado, como já havíamos iniciado os trabalhos sobre a coordenação da professora Elizangela. O cronograma ficou da seguinte forma: dias 30 e 31.05, 3º workshop, com discussão dos pontos fortes e fracos do campus; dias 4.06 e 05.06, o 4º workshop; dias 11 e 12.06, para o 5º workshop; dia 20.06, 6º workshop e para o dia 26.06, o 7º workshop. Para o as reuniões do Conselho de Gestão, ficou estabelecido o seguinte calendário para as reuniões: 27.06, 25.07, 29.08, 26.09, 31.10, 28.11 e 19.12, todas com o horário a partir de 14h.
- Concurso Público para Docentes: Roberto esclarece que o PL 2134/2012 já está para ser sancionado e criar cargos e funções para a Rede Federal. Com isto fecha-se as questões relativas à fase 1 e 2 e equilibrar a situação de falta de servidores para os campi. A lei passa a determinar a criação de cargos a partir do número de habitantes, no município, e de alunos matriculados no Ifes. Se antes, as demandas impactaram a infraestrutura e o organograma, criando uma defasagem, principalmente com a implantação de novos campi não previstos, esta tentará sanar os problemas criados e criará condições ao campus de ofertar mais cursos, inclusive participar do PRONATEC e melhorar a estrutura administrativa e de ensino. Porém, para isto, vai ser necessário fazermos estudos sobre nossas necessidades apontando o tipo de modalidade de ensino que queremos, eixos temáticos, e cursos. Para o levantamento das necessidades de pessoal, vamos constituir uma comissão para sabermos o número de servidores necessários para o bom funcionamento do campus. E para a estrutura de pessoal docente, já estamos fazendo encaminhamento para a Comissão do Concurso para Docentes do Ifes e constituir uma comissão no próprio campus para coordenar a elaboração, organização e execução do concurso. Para docentes serão 3 vagas a ser definidos os perfis (duas vagas para CSH e uma para o CET).
- Outros assuntos: Roberto informou que o professor Ricardo Kuster vai prestar serviço ao campus 3 dias por semana. Carlos fala dos problemas gerados com propostas mal elaboradas de solicitações de passagens e diárias, e que devolverá as propostas que faltam documentos ou com informações confusas. Os esclarecimentos já foram prestados mais de uma vez e que falta atenção ao preenchimento dos requisitos nos pedidos.

III. Encerramento

A reunião encerrou-se às 17h00min. Ata lavrada por Carlos Alberto Firmino dos Santos. Lida e aprovada, será assinada pelos presentes