

PASSO A PASSO PARA ABERTURA DE CHAMADOS DE COMUNICAÇÃO

- 1. Acesse o site: suporte.ifes.edu.br/comunicação
- 2. Digite seu siape e senha e clique em enviar

← → C 🏠 🗎 suporte.ifes.edu.br/comunicacao/index.php?noAUTO=1	or Q \$\$
	INSTITUTO FEDERAL Espírito Santo
Siste - (na de Chamados Comunicação -
	Usuário Senha Enviar
	Gurt Capyright (C) 3015-3019 Teelfi' and cantalhana

3. Ao acessar a página inicial do sistema, clique em Formulários

Home	Formulários	Cha	mados	Reservas	FAQ				
				c	AMPUS VILA VELHA (es	trutura de árvore)			
				Quest					
🚺 Bem-vindo ao sistema de o	hamados da			Quest	bes mais populares				
Comunicação Social			Quais são as atividades desenvolvidas pela Coordenadoria de Comunicação Social d ()						
Para solicitar uma demanda de comunicação cliqu	e em "formulários" e		O Quais informações preciso enviar para solicitar divulgação de notícia?						
	BUC.		Onde encontro orientações sobre aplicação da marca Ifes?						
Em caso de dúvidas, acesse o Guia prático de con disposição também pelo e-mail: ccse.vv@ifes.edu 3149.0711	nunicação. Estamos à .br e/ou telefone: 27	Estamos à lefone: 27 eQuais os prazos para atendimento das demandas?							
Obs: a opcão chamados (na barra de ferrame	ntas) tem a funcão	a função							
apenas de visualizar o andamento dos demand formulário.	las já solicitadas via		 O que vira notícia/post nas mídias sociais? Dicas de envio fotografias para divulgação 						
Atenciosamente,									
Equipe CCSE			Responsal	bilidades do organiza	dor de eventos				
Formulários				Ent	tradas Recentes				
Comunicação Social			@Responsal	bilidades do organiza	dor de eventos				
Divulgação de atividades acadêmicas									

4. Clique na opção desejada (opção formulário da página inicial ou pelo menu da barra de ferramentas)

Formulários
Comunicação Social
Divulgação de atividades acadêmicas
Divulgação de comunicados e orientações
E-campanha
Evento online
Evento presencial
🕀 Materiais de divulgação
Publicação de editais
Site

Home	Formulários	Chamados	Reservas	FAQ
				CAMPUS VILA VELHA (estru

Q	Por favor, descreva o que precisa aqui							
		nizar por ordem alfabética	Orgai	Organizar por popularidade Divulgação de atividades acadêmicas				
	al	Evento presenci		Evento online				
	comunicados	Divulgação de e orientações		Publicação de editais				
	ılgação	Materiais de divu		E-campanha				
	ılgação	Materiais de divu		E-campanha				

5. Exemplo de preenchimento de formulário:

Ao abrir a opção escolhida no formulário aparecerá um pequeno texto de orientação, as caixas de texto e botões para preenchimento.

Divulgação de atividades acadêmicas 🖶

Para divulgação de notícias é importante responder 5 questões básicas:

Quem, o quê, quando, onde, como e porquê.

Algumas informações complementares também podem ser enviadas, como: objetivos, dados, números, citações, depoimentos, relevância, entre outras.

Informações necessárias										
Texto										
Formatos - B	IA	• <u>A</u> • 🗄		∎ ⊞-	e? 📧 🗘	53				

Canais de divulgação
Mídias sociais (Instagram e Facebook)
Matéria para o site
E-mail para servidores
Sistema Acadêmico
Outro
Formato de mídia
Post
Vídeo
Banner rotativo
Evento no Facebook
Outro
Fotos ou arquivos
Arquivo(s) (50 MB máx) i
Arraste e solte seu arquivo aqui, ou
Escolher arquivos Nenhum arquivo selecionado
Enviar

6. Ao enviar, aparecerá a parte inferior da tela a seguinte mensagem:



7. Pronto, agora é só acompanhar seu chamado pelo sistema!



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO INSTITUTO FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO CAMPUS VILA VELHA

PASSO A PASSO RESERVAS DE EQUIPAMENTOS

- 1. Acesse o site: suporte.ifes.edu.br/comunicação
- 2. Digite seu siape e senha e clique em enviar
- 3. Ao acessar a página inicial do sistema, clique em Reservas

	Home	Formulários	Chamados	Reservas	FAQ					
					CAMPUS VILA VELHA (estrutura de árvore)					
Bem-vindo ao si	stoma do	chamados da		Que	stões mais populares					
Comunicação So 29-07-2020 00:00	cial	chamados da	€Quais são a Social d ()	as atividades dese	nvolvidas pela Coordenadoria de Comunicação					
Para solicitar uma demanda de c	omunicação cli	que em "formulários" e	€Quais infor	Quais informações preciso enviar para solicitar divulgação de notícia?						
escoina a opçao que se enquadra	na sua necess	dade.	Onde encontro orientações sobre aplicação da marca Ifes?							
Em caso de dúvidas, acesse o Gu disposição também pelo e-mail: 3149.0711.	ia prático de co ccse.vv@ifes.eo	omunicação. Estamos à lu.br e/ou telefone: 27	Quais os prazos para atendimento das demandas?							
Obs: a opção chamados (na b	arra de ferran	nentas) tem a função	Quais informações preciso enviar para solicitar divulgação de evento?							
apenas de visualizar o andame formulário.	nto dos demai	ndas já solicitadas via	O que vira notícia/post nas mídias sociais?							
Atenciosamente,			ODicas de envio fotografias para divulgação							
Equipe CCSE			Responsab	ilidades do organi	izador de eventos					
For	mulários			E	Intradas Recentes					
Comuni	cação Social		@Responsab	ilidades do organi	zador de eventos					
🖶 Divulgação de atividades acadêmi	as									

4. Selecione a opção desejada

Encontrar um item livre em um período específico

	Item reservável	
Câmera fotográfica - Câmera fotográfica	Ifes - Campus Vila Velha > Coordenadoria de Comunicação Social e Eventos	IFES > CAMPUS VILA VELHA
🗌 Filmadora - Filmadora	Ifes - Campus Vila Velha > Coordenadoria de Comunicação Social e Eventos	IFES > CAMPUS VILA VELHA
Microfone - Microfone	Ifes - Campus Vila Velha > Coordenadoria de Comunicação Social e Eventos	IFES > CAMPUS VILA VELHA
	Adicionar	

5. Escolha a data disponível

			_									
	Dispositivo - Câmera fotográfica											
	Mostrar tudo											
			<	Setembro 2020 >								
2019 Setembro	Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira	Sábado	Domingo					
Outubro		1	2	3	4	5	6					
Novembro												
Dezembro												
Janeiro												
Fevereiro												
Março	7	8	9	10	11	12	13					
Abril	<u>h</u>	<u>h</u>	<u>8</u>	<u>8</u>	<u>8</u>	<u>n</u>	<u>8</u>					
Maio												
Junho												
Julho	14	15	16	17	12	10	20					
Agosto		10	10		10	10	20					
Setembro	<u>8</u>	<u>B</u>		8								
Novembro												
Dezembro												
2021	21	22	23	24	25	26	27					
Janeiro	8	8				8	8					
Fevereiro												
Março												
ADTI												
lunho	28	29	30									
Julho	<u>8</u>	<u>8</u>	8									
Agosto												
Setembro												

6. Clique em data inicial e selecione a opção, depois selecione a duração e escreva alguma comentário caso necessário.

						Re	serva	r um I	tem		
Item	Dispo	ositivo	o - Câ	mera	foto	gráfic	а				
Por	21372	216									
Data Inicial	þ1-09	9-2020	12:00		İ						
Duração	0	Set		~	20	20	~	0			
Repetição	Sm	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb	Dom			
	36	31	1	2	3	4	5	6			
	37	7	8	9	10	11	12	13			
Comentários	38	14	15	16	17	18	19	20			
	39	21	22	23	24	25	26	27			
	40	28	29	30	1	2	3	4		1	
	Hor	rário	12:0	0							
	Hor	а	12 \	/							
	Min	utos	00 5								

7. Envie sua reserva clicando em Adicionar

	Home	Formulários	Chamados	Reservas	FAQ
		Re	servar um Item		
Item	Dispositive	- Câmera fotográfic	a		
Por	2137216				
Data Inicial	30-09-2020	12:00			
Duração	1h00		•		
Repetição	Nenhur	n 💌			
Comentários				17	
			Adicionar		

8. Pronto, agora é só aguardar o dia da reserva.