



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CONSELHO SUPERIOR

PROGRESSÃO FUNCIONAL DOCENTE
ANEXO V – RESOLUÇÃO CS Nº 21/2018

Para uso do Docente

Apresentação ao Colegiado/Coordenadoria em Reunião Específica
RELATÓRIO DE PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO DO DOCENTE

Nome: ROBERTA PACHECO FRANCISCO FELIPETTO Matrícula Siape: 2769161

Classe / Nível: D IV/03 (D - 403)

Lotação: Coordenadoria do Curso de Bacharelado em Química Industrial

Período de avaliação: Semestre letivo 2023/1

Justificativa de cumprimento

1 - ATIVIDADE DE ENSINO

1.1 - Avaliação discente *(Inserir as disciplinas e suas respectivas notas)*

DISCIPLINA	CURSO	NOTA
Química Analítica Quantitativa	Bacharelado em Química Industrial	38,80
Trabalho de Conclusão de Curso	Bacharelado em Química Industrial	36,40
Química 3	Mestrado Profissional em Química	39,60

1.2 - Disciplinas Ministradas *(Inserir os nomes das disciplinas, curso e carga horária)*

DISCIPLINA	CURSO	C.H. (horas)
Química Analítica Quantitativa	Bacharelado em Química Industrial	60 (4 aulas/semana)
Trabalho de Conclusão de Curso	Bacharelado em Química Industrial	30 (2 aulas/semana)
Química 3	Mestrado Profissional em Química	2 (2h/semana)

2- ATIVIDADE DE APOIO AO ENSINO *(Para cada tipo de orientação inserir o nome completo do aluno e nome do curso)*

2.4 - Orientação de dissertação de mestrado ou Minter

- Aluno: Ismael Ferreira de Oliveira Cruz. Curso Mestrado Profissional em Ensino de Química – ProfQui. Título: Reciclagem de Papéis: Uma Proposta de Sequência Didática com Enfoques CTSA e Freiriano.

2.15 - Participação em Comissões e Conselhos ligados ao ensino

- Comissão responsável pela organização da IV Jornada Integrada de Educação em Ciências: PORTARIA Nº 132, DE 9 DE MAIO DE 2023.

- Comissão de Boas Vindas aos ingressantes de Química Industrial: PORTARIA Nº 226, DE 11 DE JULHO DE 2023.

2.20 - Cumprimento dos prazos estabelecidos para atividades didático-pedagógicas

[x] 75% a 100% [] 50 a 74% [] menor que 50%

2.21 - Atendimento e participação em reuniões de cunho pedagógico/administrativo -

[x] 75% a 100% [] 50 a 74% [] menor que 50%

2.22 - Participação em curso de formação continuada de até 20 horas

Participação do treinamento: “Trilha Cefor sobre o Moodle 3.9”, no dia 21/06/2023, em Vitória (ES):

Programação: Horário previsto: das 8h30 às 17h30min

8h30hmin - Acolhimento

9h - Abertura oficial

9h30min às 10h30min - Mesa redonda (sala 1)

9h30min às 10h30min - Momento com os NTEs (sala 2)

10h40min às 12h30min - Oficina 1: Comece por aqui

12h40min às 13h40min - Almoço

13h40min às 15h - Oficina 4: Turnitin

15h às 15h30min - Café

15h40min às 17h - Oficina 2 / Oficina 3 (simultâneas)

17h - Momento cultural

17h30min - Encerramento

3 - ATIVIDADES DE PESQUISA E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA (As publicações deverão ser detalhadas com dados sobre ISSN, ISBN, DOI, URL, etc.)

3.5 - Publicação de livro didático, cultural, técnico

- Publicação de Produto Educacional resultante da orientação de aluno do Mestrado

Profissional em Química. Título: “RECICLAGEM DE PAPÉIS: UMA PROPOSTA DE SEQUÊNCIA DIDÁTICA COM ENFOQUES CTS/CTSA E FREIREANO”. Volume Nº 23. EDIFES. 2022. 45p.

5- ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS

5.1- Atividades de desempenho gerencial

5.1.1 - Realização de relatórios periódicos das atividades desenvolvidas

Realização do Relatório Individual de Trabalho do Semestre 2022/2.

Realização do Plano de Ação da Coordenadoria e Colegiado do Curso de Química Industrial.

5.1.4 - Chefia ou coordenação de setores/ divisões/áreas/serviços, devidamente reconhecidos e registrados no IFES, de interesse da unidade e com relatório anual aprovado

Coordenação do Curso Bacharelado em Química Industrial (Portaria Nº 1854, de 10/11/2021),

destacando as atividades:

- Administração de ponto de professores; distribuição de carga horária de aulas docentes; atendimento a professores do curso;
- Recolhimento dos PIT's e RIT's dos docentes e encaminhamento à DIREN para publicação.
- Análises da primeira e segunda etapas de matrícula e realização de ajustes de matrículas de alunos;
- Atendimento a alunos da Coordenadoria do curso de Química Industrial;
- Organização e presidência das reuniões de Colegiado, de NDE e de coordenadoria e escrita das atas;
- Organização e participação em reuniões pedagógicas iniciais do curso de Química Industrial, em conjunto com os Pedagogos;
- Análises de solicitação de matrícula intercampi, mudança de campus, Trabalho de Conclusão de Curso e de Estágio Supervisionado;
- Acompanhamento de trâmites de TCC e Estágio; gerenciamento e encaminhamento de processos via SIPAC;
- Organização do evento de Estágio de Química Industrial, em conjunto com a Jornada Integrada em Educação em Ciências (JINC 2023).
- Encaminhamentos de visita técnica por turma.

5.1.6 - Participação como membro de colegiados didáticos

- Presidência do Colegiado de Química Industrial. Portaria N° 15, de 07/01/2022.
- Núcleo Docente Estruturante: PORTARIA N° 42, DE 14 DE FEVEREIRO DE 2023.

5.1.7 - Coordenação ou presidência de comissões institucionais indicadas pelo Reitor ou eleita pelos pares

- Presidência do Evento de Boas-Vindas dos alunos ingressantes de Química Industrial: Portaria N° 270, de 29/07/2022.
- Presidência do Núcleo Docente Estruturante (NDE). Portaria N° 24, de 18/01/2022.

5.2 – Cargo / Função

5.2.5 - Cargos em comissão e função de confiança - FG e FCC

Coordenação do Curso Bacharelado em Química Industrial, Portaria N° 1854, de 10/11/2021.

Data: 28 /08/2023

Assinatura Docente

Assinatura do Coordenador

Este documento deve ser acompanhado da ata da reunião da coordenadoria/colegiado em que foi aprovado.



Emitido em 02/10/2023

RELATÓRIO INDIVIDUAL DE TRABALHO Nº 21/2023 - VVL-CGEN (11.02.34.01.08.02)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 02/10/2023 13:24)

LAURO CHAGAS E SA
COORDENADOR - TITULAR
VVL-CGEN (11.02.34.01.08.02)
Matrícula: 1078615

(Assinado digitalmente em 03/10/2023 18:58)

ROBERTA PACHECO FRANCISCO FELIPETTO
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR
VVL-CCQI (11.02.34.01.08.02.04)
Matrícula: 2769161

Visualize o documento original em <https://sipac.ifes.edu.br/documentos/> informando seu número: **21**, ano: **2023**, tipo: **RELATÓRIO INDIVIDUAL DE TRABALHO**, data de emissão: **02/10/2023** e o código de verificação: **ac354a06f6**